

中国科学院控股有限公司

科资函字〔2019〕4号

关于召开2018年度企业财务会计 决算报告汇审会的通知

院属各单位、国科控股各持股企业：

为做好中科院企业2018年度财务会计决算报告的编报工作，决定召开企业财务会计决算报告汇审会。现将有关事项通知如下：

一、会议安排

会议时间：3月26日～3月29日，25日报到，29日撤离。
汇审人员须按会议安排的汇审时间到会（见附件1）。

会议地点：北京物科宾馆五层会议室（见附件2）。

参会人员：各事业单位或其资产管理公司、国科控股的一级控股企业选派1人参加汇审会议。

主办单位：中国科学院控股有限公司。

二、参会要求

参会人员须熟悉企业情况，对审核发现的问题能及时做出说明或改正。

参会人员须携带笔记本电脑，能够根据审核结果进行现场修改，当天完成报送工作。

为了提高各单位的报送质量和审核能力，国科控股组织财务决算汇审培训会，负责决算报告的审核人员和次日参加汇审的人员必须到会参加培训，并鼓励北京地区参会人员参加培训。

培训时间：3月25日 18:30~20:30

培训地点：北京物科宾馆六层会议室

三、报送要求

决算报告须严格按照《关于编报2018年度企业财务会计决算报告的通知》（科资发财字〔2019〕11号）要求进行编报，确保现场报送数据准确，纸质材料内容完整。

国科控股已将决算工作作为年度财务信息评优考核的重要内容，各事业单位或其资产管理公司、国科控股的一级控股企业应指定专人负责财务决算工作，汇审前应对各自持股企业做好全面审核工作，以确保汇审现场高效完成报送工作。

四、其他

请各单位于3月20日前报送会议回执（受宾馆客房限制，过期不再受理），会议回执需填写完整并发送至邮箱 kuaibao@rose.cashq.ac.cn。每个单位会期2天，受酒店客房限制，北京地区参会人员不提供住宿。参加汇审人员往返交通费及住宿费自理。

会议联系人：孙晓军，联系电话 010-86312113，手机 13693121443。

填报联系人：王楠楠，联系电话 010-86312115，手机

13811777990。

- 附件： 1. 企业财务会计决算报表汇审时间安排
2. 宾馆地址及路线
3. 2018 年度企业财务会计决算报告汇审报名回执

中国科学院控股有限公司

2019年3月5日



附件 1

企业财务会计决算报告汇审时间安排

汇审时间	汇审单位
3 月 26 日	上海分院、长春分院、国科控股各持股企业、合肥物质科学研究院、北京第一和第二学习小组各单位
3 月 27 日	西安分院、昆明分院、成都分院、新疆分院、广州分院各单位、北京第三和第四学习小组各单位
3 月 28 日	沈阳分院、南京分院、武汉分院、兰州分院各单位、中国科技大学、中科院其他事业单位
3 月 29 日	汇总和整理数据

附件 2

宾馆地址及路线

地点：北京物科宾馆

地址：北京市海淀区中关村南三街 8 号

电话：010~82649111、82649140

一、火车站：

1. 北京西站乘地铁 9 号线，在国家图书馆站下车，然后换乘地铁 4 号线，海淀黄庄站下车，从 B 出口出，步行 350 米换乘特 15 路公交车到保福寺桥西站下车，路南步行 380 米即到物科宾馆。

2. 北京南站乘坐地铁 4 号线，到海淀黄庄站下车，从 B 出口出，步行 350 米换乘特 15 路公交车到保福寺桥西站下车，路南步行 380 米即到物科宾馆。

3. 坐出租车：北京西站距离物科宾馆约 15 公里，费用约 40 元；北京南站距离物科宾馆约 19 公里，费用约 50 元。

二、首都国际机场：

1. 北京首都国际机场 T2 和 T3 航站楼：

乘坐北京首都国际机场大巴 5 线，至中关村站下车，路南步行 380 米即到物科宾馆，费用 30 元。

2. 乘坐出租车：距离物科宾馆约 31 公里，费用约 97 元。

附件 3

2018 年度企业财务决算报告汇审

报名回执

姓名	性别	单位及职务	固定电话	手机	到站时间航班/车次	返程时间航班/车次	是否参加培训

注：请您务必填写到站时间航班车次，以便预留房间。

填表人：

日期：